

INFORMAZIONI PERSONALI **Nicol Sonzogni**

Sasso F| Data di nascita 10/10/1989 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALEDa Novembre 2016 a Dicembre
2023**Backoffice – impiegata commerciale – BDC-**
PLURICAR SRL – SS Paullese 415 km 31 Bagnolo Cremasco 26010 (CR)

- Accoglienza Clienti
- Chiamate in entrata e in uscita
- Appuntamenti
- Fatture
- Prima nota

Attività o settore concessionaria usato multimarca

Da 2015 a 2020

Giornalista Freelance**Giornale Settimana InPrimaPagina via dell'Oca 2 Crema 26013 (CR)**

- Articoli
- Foto

Attività o settore giornalismo

Da 2015 al 2016

Responsabile di Negozio**Fashion House via XX Settembre 15 26013 Crema (CR)**

- Gestione inventario e ordini
- Vetrina
- Cassa
- Assistere e consigliare il cliente

Attività o settore abbigliamento

Da 2014 al 2016

Giornalista Freelance**TRS TV EVERGREEN SRL Via I Maggio 26019 Vailate (CR)**

- Interviste
- Montaggio Audio e Video
- Telegiornale
- Rubriche settimanali

Attività o settore giornalismo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal Maggio a Giugno 2023

Assistente Amministrativo**Cr. Forma-Via-Tomaso-Piomboli-2-Crema-26013-(CR)**

- Office – tecniche di segreteria – tecniche di comunicazione- Diritto amministrativo

Dal 2008 al 2011

Attrice

- ACT Multimedia Via Tuscolana 1055 Cinecittà Studios Roma (RM)
- Cinema, Teatro, Doppiaggio, Dizione, Radio
- Dal 2003 al 2008 Liceo Linguistico
- William Shakespeare Via Macello 26 26013 Crema (CR)
- Inglese, Francese, Spagnolo

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
Spagnolo	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio

- Competenze comunicative
- Le mie esperienze lavorative mi hanno sempre portato a stretto contatto con il pubblico. Capacità acquisita dalla mia famiglia numerosa e che da anni è nel settore della ristorazione. Empatia e capacità di ascolto sono state fondamentali per le mie esperienze giornalistiche. Facendo la BDC ho acquisito ottime competenze comunicative- relazionali, capacità di adattarmi a cambiamenti ed essere sempre positiva.
- Competenze organizzative e gestionali
- Sia nel settore giornalistico e commerciale ho acquisito ottime capacità organizzative, problem solving, pianificazione e raggiungimento degli obiettivi e una buona capacità di team working.
- Competenze professionali
- Ho una buona padronanza degli strumenti informatici e della programmazione. Una mansione che ho apprezzato nel settore commerciale oltre alla gestione dei contratti di vendita è stata la gestione dei social e siti internet con pubblicazione di foto e video, rispondere alle recensioni e fare sondaggi.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Ottima	Ottima	Ottima	Ottima	Ottima

- Buona capacità del computer e pacchetto Office e Google. Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini.
- Altre competenze
- Sono stata insegnante di Dizione presso l'Università del Ben-Essere a Rivolta d'Adda e ho frequentato la Scuola Doppiaggio di Brescia. Quest'ultime sono le mie passioni più grandi che mi aiutano ad immergemi nella lettura o godermi un film. Sono una grande appassionata di Anime e film Ghibli. Grazie alla gravidanza ho intrapreso la passione della pittura e del cucito e da quando sono mamma ho imparato ad essere multitasking.
- Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".