



COPIA

COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

26025 - Via Castello n. 15 - P. IVA 00135350197

CODICE ENTE:107708 P A N D I N O

DETERMINAZIONE NUMERO 25 DEL 15/01/2019.

Oggetto :

AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE AD EFFETTUARE ORE DI LAVORO STRAORDINARIO NELL'ANNO 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Adotta la seguente determinazione,

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2018 di approvazione del documento unico di programmazione 2019-2021, bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;
- la deliberazioni della Giunta Comunale n.1 in data 08/01/2019 con cui è stato approvato il PEG – parte economica 2019/2021;

Considerato che attualmente, per il comparto autonomie locali, il lavoro straordinario viene regolamentato dall'art. 14 comma 4 CCNL del 01/04/1999 e successive integrazioni;

Dato atto che:

- nell'ambito dei limiti e dei criteri previsti dal sopra citato articolo, occorre provvedere all'autorizzazione di prestazione di lavoro straordinario che si rende necessario per mantenere il livello di efficienza e produttività dei servizi di questo Ente, giustificata anche da eccezionali esigenze che si porranno in relazioni alle attività programmate da questa Amministrazione e ai tempi stabiliti per la realizzazione degli obiettivi conseguenti;
- questo Comune ha provveduto a dotarsi di idonea metodologia per una puntuale rilevazione delle presenze e dell'orario di servizio del personale dipendente;
- il BUDGET disponibile per l'effettuazione di straordinari inerente l'anno 2019 è pari ad €. 14.038,50 oltre oneri riflessi;

Richiamato inoltre il Contratto Decentrato, attualmente in vigore, che **all'art. 5 ha istituito la BANCA DELLE ORE**, con tale istituto, le ore di lavoro straordinario effettuate dai dipendenti potranno, su richiesta del lavoratore, non essere liquidate ma bensì recuperate, tali straordinari in conto recupero scaturiranno la liquidazione di una maggiorazione che rientra' comunque nel budget economico per straordinari previsto per l'anno 2019;

Visto il nuovo contratto CCNL 16/18 stipulato in data **21/05/2018**, con il quale sono stati incrementati gli importi mensili lordi;

Ritenuto di dover conseguentemente adeguare i compensi orari delle prestazioni straordinarie;

Visto l'allegato prospetto contabile, predisposto dal Servizio di Ragioneria, concernente la spesa massima ammissibile per lavoro straordinario relativamente all'anno 2019;

Visto l'art. 9 comma 1 lettera a) del D.L. 78/2009, relativo alla compatibilità monetaria. Attestante la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio;

Visto lo Statuto comunale e il regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Accertata la copertura finanziaria ai sensi art. 151 comma 4) del D.lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare il personale di questo Comune a compiere nel corso dell'anno 2019 le prestazioni straordinarie per eccezionali esigenze di servizio riconosciute indilazionabili per l'espletamento dei servizi d'istituto;
- 2) di provvedere alla liquidazione dei relativi compensi con successivi atti di liquidazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, previo riscontro delle ore di lavoro straordinario effettivamente prestate;
- 3) di far fronte alla spesa per l'anno 2019 di € 14.038,50, per la liquidazione degli straordinari oltre oneri riflessi, mediante imputazione alla voce di bilancio 01111.01.0100116 - "Compenso per lavoro straordinario personale dipendente", del bilancio 2019.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
F.TO CAMPANINI MARIA CHIARA**

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

NUM. IMP /ACC	ANNO	IMPORTO
52894	2019	14.038,50



IL RESPONSABILE FINANZIARIO

F.TO MARIA CHIARA CAMPANINI

Copia Conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa agli uffici :

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno 28/01/2019 per 15 giorni consecutivi.



**IL RESPONSABILE AREA AFFARI
GENERALI**

F.to Manzoni Margherita Maria

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pandino, 28/01/2019

**IL RESPONSABILE AREA AFFARI
GENERALI**

MANZONI MARGHERITA MARIA