



COPIA

COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

26025 - Via Castello n. 15 - P. IVA 00135350197

CODICE ENTE:107708 P A N D I N O

DETERMINAZIONE NUMERO 22 DEL 15/01/2019.

Oggetto :

**AFFIDAMENTO ALLA DITTA BPA DI BURAGO DI MOLGORA
PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER ASSISTENZA SISTEMA
RILEVAZIONE PRESENZE -CIG Z6526B4AA0**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2018 di approvazione del documento unico di programmazione 2019-2021, bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;
- la deliberazioni della Giunta Comunale n.1 in data 08/01/2019 con cui è stato approvato il PEG – parte economica 2019/2021;

Richiamata la determinazione n. **545** del **19/12/2011**, con la quale si affidava alla ditta BPA srl con sede a Burago di Molgora, l'incarico per la fornitura e l'installazione del nuovo programma **Top Team Web** di gestione delle presenze/assenze del personale;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto;

Dato atto che non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c. 2 dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016;

Visto il preventivo pervenuto dalla ditta suddetta, pr. 417 del 10/01/2019, relativo al canone 2019 e al costo di € 780,00 complessivi oltre IVA 22%;

Ravvisata la necessità urgente di provvedere alla sottoscrizione del canone per il diritto d'uso del software;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;

art. 36 c. 2 “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;”

art. 32 c. 14 “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore ai 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Ritenuto pertanto di provvedere all'affidamento diretto, individuando la Ditta BPA srl di Burago di Molgora, che propone la fornitura di detto servizio, come da offerta pervenuta al prot. dell'Ente al n. 417 del 10/01/2019 alle condizioni sotto indicate:

- Canone diritto d'uso del software del programma “**Top Team Web**” gestione delle presenze/assenze del personale, **per il periodo 01/01/2019 e fino al 31/12/2019** al prezzo di 780,00 euro oltre iva,

Ritenuto, pertanto, di accettare la proposta formulata e affidare la prestazione di servizio alla ditta **BPA srl** come sopra meglio dettagliata;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Accertata altresì la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato:

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le ragioni indicate in premessa, alla ditta **BPA SRL** di Burago di Molgora la prestazione di servizio come sopra dettagliata, per un importo pari ad € 780,00 oltre iva assumendo con la stessa impegno di spesa per tale importo;
2. di imputare la spesa ammontante a complessivi € 951,60 comprensivo di iva alla voce di spesa 01111.03.0500501 "Esternalizzazione gestione trattamento economico del personale" del bilancio di previsione 2019-2021, annualità 2019.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
F.TO CAMPANINI MARIA CHIARA**

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

NUM. IMP /ACC	ANNO	IMPORTO
52892	2019	951,60



**IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.TO MARIA CHIARA CAMPANINI**

Copia Conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa agli uffici :

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno 28/01/2019 per 15 giorni consecutivi.



**IL RESPONSABILE AREA AFFARI
GENERALI**

F.to Manzoni Margherita Maria

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pandino, 28/01/2019

**IL RESPONSABILE AREA AFFARI
GENERALI**

MANZONI MARGHERITA MARIA