

RICHIESTA CONTRIBUTO

MISURA COMPLEMENTARE - INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI

(rif. DGR XI /5324 del 4 ottobre 2021 - DGR XI/5395 del 18 ottobre 2021 e s.m.i.)

Al Comune di _____
(Comune in cui è ubicato l'alloggio)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO

Il/La sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____ nato/a a

il _____ Codice Fiscale _____

residente a _____ Via _____ n. _____

tel. (obbligatorio) _____ e-mail: _____

CHIEDE

di beneficiare del contributo "Misura complementare inquilini morosi incolpevoli" ai sensi della DGR XI/5395 del 18/10/2021 per le seguenti finalità:

- sanare la morosità incolpevole, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore ad anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile, fino ad un massimo di € 8.000,00;
- ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa, fino ad un massimo di € 6.000,00;
- assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione;
- assicurare il versamento di un numero di mensilità relative ad un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente cedibile di € 12.000,00.

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 200, n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, quanto segue (*barrare la casella*):

- che il proprio nucleo familiare, oltre al sottoscritto dichiarante, è composto come segue;

Componente n. 1

rapporto con il dichiarante _____

cognome e nome _____

nato/a _____ (_____) il _____ C.F. _____

Componente n. 2



Regione
Lombardia



Comunità
Sociale
Cremasca



Ambito Distrettuale Cremasco

rapporto con il dichiarante _____
cognome e nome _____
nato/a a _____ (_____) il _____ C.F. _____

Componente n. 3

rapporto con il dichiarante _____
cognome e nome _____
nato/a a _____ (_____) il _____ C.F. _____

Componente n. 4

rapporto con il dichiarante _____
cognome e nome _____
nato/a a _____ (_____) il _____ C.F. _____

Componente n. 5

rapporto con il dichiarante _____
cognome e nome _____
nato/a a _____ (_____) il _____ C.F. _____

- che il valore I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del proprio nucleo familiare non è superiore a € 26.000,00;
- che il nucleo familiare è destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità con atto di citazione per la convalida (obbligatorio allegare documentazione);
- di essere titolare di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato e di risiedere nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno (obbligatorio allegare copia del contratto di locazione e relativa registrazione);
- di non aver beneficiato in passato di contributi ai sensi delle precedenti delibere regionali sulla morosità incolpevole;
- che ciascun componente del nucleo familiare non è titolare di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di residenza di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del nucleo familiare;
- che nel nucleo familiare è presente almeno un componente ultrasettantenne, minore, con invalidità accertata pari o superiore al 74% o in carico ai servizi sociali o alle competenti aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto di sostegno individuale;
- di essere consapevole che l'eventuale contributo assegnato sarà erogato al proprietario dell'alloggio, previa sottoscrizione di un accordo transattivo;
- di essere consapevole che l'eventuale contributo assegnato non è cumulabile con il reddito di cittadinanza;
- di essere a conoscenza che il Comune di residenza procederà a controlli e verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle informazioni dichiarate;

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni.

DICHIARA INOLTRE

che l'incolpevolezza della morosità che ha determinato la perdita o la consistente riduzione della capacità reddituale e il conseguente avvio del procedimento di sfratto sono riconducibili alle seguenti cause (*barrare una o più opzioni*):

- perdita del lavoro per licenziamento del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)/..... (obbligatorio allegare copia lettera di licenziamento e/o estratto conto previdenziale);
- accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)...../..... (obbligatorio allegare comunicazione di riduzione di attività lavorativa);
- attivazione della mobilità del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)/..... (obbligatorio allegare comunicazione);
- cassa integrazione ordinaria o straordinaria del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)/..... (obbligatorio allegare comunicazione di sospensione dal lavoro e/o estratto conto previdenziale);
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)/..... (obbligatorio allegare copia del contratto di lavoro scaduto e estratto conto previdenziale);
- cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrate, del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)/..... (obbligatorio: visura camerale);
- malattia grave del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)/..... (obbligatorio: copia del certificato medico o della struttura sanitaria o ospedaliera);
- infortunio del/la Sig./Sig.ra dal (mese/anno)/..... (obbligatorio: copia certificazione infortunio);
- modifica del nucleo familiare per: nascita decesso di un componente del nucleo familiare separazione dei coniugi altro (specificare)

ALLEGA (*obbligatoriamente*)

- a) copia del documento di identità e codice fiscale del richiedente;
- b) titolo di soggiorno del richiedente cittadino di un paese non appartenente all'UE;
- c) copia del contratto di locazione, regolarmente registrato, stipulato anche ai sensi della Legge 431/98 e s.m.i.;
- d) attestazione I.S.E.E. in corso di validità;
- e) copia di atto di intimazione di sfratto per morosità con atto di citazione per la convalida ed eventuali successivi atti;
- f) documento/i attestante/i la condizione di morosità incolpevole.

Luogo _____, lì _____

Firma _____

**MODULO INFORMATIVA PER CONSENSO PRIVACY PRESENTAZIONE
ISTANZA MISURA COMPLEMENTARE INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI**

**DGR XI /5324 del 4 ottobre 2021 - DGR XI/5395 del 18 ottobre 2021 e
s.m.i.**

Il **Titolare del trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è il Comune di Residenza del beneficiario. Si informa che ai sensi dell'art 13 Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, che i dati da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune.

1. Trattamento di categorie particolari di dati personali

In relazione al progetto, il Comune potrà trattare categorie particolari di dati personali particolari ai sensi **art. 9 del GDPR** in quanto idonei a rivelare: malattia grave, infortunio, decesso. In relazione al progetto il Comune potrà trattare anche dati giudiziari (art. 10 del GDPR). Per i suddetti dati personali l'interessato apponendo la firma in calce al presente documento presta il proprio consenso.

2. Finalità del trattamento dei dati personali

I dati da Lei forniti verranno trattati dal personale incaricato dal Comune, nominato e autorizzato, per le seguenti finalità: **gestione istanza MISURA COMPLEMENTARE INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI DGR XI /5324 del 4 ottobre 2021 - DGR XI/5395 del 18 ottobre 2021 e s.m.i. di Regione Lombardia.**

3. Modalità di trattamento e conservazione

I suoi dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per garantire la sicurezza del trattamento (**art. 32 del GDPR**) mediante soggetti appositamente incaricati e autorizzati.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato per mezzo delle seguenti operazioni art. 4, comma 2 del GDPR): *raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.*

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, il periodo di conservazione dei suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

4. Ambito di comunicazione e diffusione

I dati potranno essere comunicati per le finalità segnalate ai seguenti soggetti:

- L'Amministrazione comunale competente
- Comunità Sociale Cremasca a.s.c.
- Klan.IT S.r.l., in qualità di Amministratore di sistema
- Regione Lombardia
- Comune Capofila dell'Ambito tramite l'equipe integrata dei servizi abitativi (E.I.S.A.)
- Componenti commissione distrettuale

La informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno comunicati a soggetti o enti non precedentemente indicati, senza suo esplicito consenso.

5. Diritto dell'Interessato

In ogni momento, Lei ha il diritto di ottenere dal Comune la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a. le finalità del trattamento;
- b. le categorie di dati personali in questione;
- c. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e. l'esistenza del suo diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g. qualora i dati non siano raccolti presso di Lei, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per Lei.

In seguito a specifica richiesta, il **Comune di residenza** fornisce una copia dei dati personali oggetto del trattamento. In caso di ulteriori copie richieste da Lei, potrà essere addebitato un contributo spese ragionevole, basato sui costi amministrativi. Il diritto di ottenere una copia non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Lei ha il diritto di ottenere dal Comune la cancellazione dei dati personali che la riguardano, secondo quanto citato nell'art. 17 del GDPR, **Diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio), quando:

- a. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati;
- b. Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c. Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- d. i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea.

Lei ha il diritto di ottenere dal **Comune di residenza** la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a. contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza dei dati personali;
- b) il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) i dati personali sono necessari a Lei per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché il comune non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento;
- d) si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito alla eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Comune rispetto ai suoi.

Il Comune comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento Le comunica tali destinatari qualora Lei lo richieda.

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti al **Comune** e ha diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte qualora:

- a. il trattamento si basi sul consenso o su un contratto;
- b. il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Lei ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali dal Comune ad altro titolare del trattamento, se tecnicamente fattibile.

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano, compresa la profilazione.

Il Comune si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui suoi interessi, sui suoi diritti e sulle sue libertà oppure il trattamento è necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.



Per esercitare i suoi diritti la preghiamo di inviare la richiesta al responsabile della protezione dei dati (DPO) nominato del proprio Comune di Residenza.

Titolare Trattamento Dati, Responsabile Trattamento Dati, Responsabile Protezione Dati e Incaricati Autorizzati:

Il Titolare del trattamento ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è il Comune di residenza del beneficiario.
Il Responsabile del Trattamento per il Comune ai sensi degli art. 4 comma 7 e art. 28 del GDPR è il Sindaco pro-tempore del Comune di residenza del beneficiario.

Il Responsabile esterno del trattamento ai sensi art. 28 del GDPR è Comunità Sociale Cremasca a.s.c. in persona del legale rappresentante e Direttore Generale, dott. Davide Vighi.

Il Responsabile della Protezione Dati ai sensi art. 37 del GDPR per Comunità Sociale Cremasca a.s.c. è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

L'elenco aggiornato dei Responsabili, Sub-Responsabili e degli Incaricati Autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Comune di residenza del beneficiario.

<p>Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 4, 5, 7 e 13 del GDPR, di averne compreso i contenuti, i diritti e le finalità e, pertanto, presta il consenso e autorizza il trattamento dei dati personali da parte del Comune di _____ in conformità al Regolamento UE 679/16 e successive modifiche ed integrazioni.</p>
<p>li, _____</p>
<p>Firma _____</p>