



**COMUNE di PANDINO**

**Provincia di Cremona**

Via Castello n° 15, 26025

P.IVA 00135350197

[protocollo.comune\\_pandino@pec.it](mailto:protocollo.comune_pandino@pec.it)



Spett.le **COMUNE di PANDINO**  
Servizio Manifestazioni Fiere e Turismo  
Area Urbanistica e Ambiente

**MODELLO PRESENTAZIONE PROPOSTE MANIFESTAZIONI/INIZIATIVE/EVENTI SUL TERRITORIO COMUNALE per l'inserimento nell'ELENCO ANNUALE DEGLI EVENTI E NEL CALENDARIO ANNUALE DELLE FIERE E DELLE SAGRE**

**DENOMINAZIONE evento/manifestazione/iniziativa:**

“ \_\_\_\_\_ ”

**DATA di realizzazione**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**PROPONENTE**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

dell'Associazione/Società/Ente \_\_\_\_\_

tel./cell. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

sito web \_\_\_\_\_

**AMBITI DI INTERVENTO E SCOPO DELL'INIZIATIVA**

*(specificare se l'iniziativa ha o meno scopo di lucro. Nel caso di iniziativa benefica, specificare i destinatari dei fondi raccolti)*

\_\_\_\_\_

**LUOGO DI SVOLGIMENTO E PERIODO DI UTILIZZO DEGLI SPAZI**

*(barrare gli spazi interessati dall'iniziativa ed indicare per ciascuno di essi il periodo di utilizzo, incluse le operazioni di allestimento e disallestimento). In riferimento alle nuove indicazioni legate alla security e alla safety degli eventi si segnala che, in sede di istanza, per ogni evento dovrà pervenire il modulo indicante i soggetti e i sistemi individuati al fine dell'evacuazione dell'area dell'evento e della sicurezza.*

Sala all'interno del Castello Visconteo: *(specificare quale sala)* \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

Loggiato superiore del Castello Visconteo

dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

Arena interna del Castello Visconteo (cortile e loggiato inferiore)  
dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

Arena esterna del Castello Visconteo (area Est)  
dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

Arena esterna del Castello Visconteo (area Nord)  
dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

Sterrato Esterno del Castello Visconteo (area Est)  
dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

Sterrato Esterno del Castello Visconteo (area Nord)  
dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

Altro spazio esterno su suolo pubblico (*specificare di seguito luogo ed orari di utilizzo*)

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

Altro spazio esterno su suolo privato (*specificare di seguito luogo ed orari di utilizzo*)

\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_

#### **PROGRAMMA SINTETICO DELL'EVENTO**

*Inserire (o allegare) il programma della manifestazione, indicandone tempi e modalità di svolgimento*

---

---

---

---

#### **EVENTUALI ALTRI SOGGETTI COINVOLTI**

*(associazioni, enti pubblici, sponsor, etc.)*

---

---

---

#### **EVENTUALE POSIZIONAMENTO DI PALCO, PEDANA, SEDIE, TAVOLI**

*Da compilare solo nel caso in cui sia previsto il posizionamento di palco, pedana, sedie, tavoli o altre strutture (barrare la soluzione prescelta, si precisa che alcune strutture non sono comprese nelle forniture del Comune)*

**- Per eventi svolti nell'Arena interna (cortile e loggiato inferiore) del Castello Visconteo, planimetrie allegate al presente modulo per verifica della CCVLLPS:**

posizionamento delle strutture sopraccitate come da **Planimetria A**;

posizionamento delle strutture sopraccitate come da **Planimetria B**;

posizionamento delle strutture sopraccitate come da **Planimetria C**;

posizionamento delle strutture sopraccitate come da **Planimetria D**;

posizionamento delle strutture sopraccitate come da **Planimetria E**;

- posizionamento delle strutture sopracitate come da **Planimetria F**;
- posizionamento delle strutture sopracitate come da **Planimetria G**;
- posizionamento delle strutture sopracitate come da **Planimetria H**;
- posizionamento delle strutture sopracitate come da **Planimetria I**;
- posizionamento delle strutture sopracitate come da **Planimetria L**;
- posizionamento delle strutture sopracitate diverso** da ciascuno dei sopra indicati  
(*allegare planimetria*)

**- Per eventi svolti in luoghi all'aperto diversi dall'Arena interna del Castello**

**Visconteo:** Allegare planimetria sintetica indicante il posizionamento di palco, pedana, \_\_\_\_\_  
sedie, tavoli.

**EVENTUALE POSIZIONAMENTO DI SOVRASTRUTTURE SU PALCO O PEDANA**

E' prevista l'installazione di sovrastrutture su palco o pedana (quinte, impianti, sistemi di illuminazione, arredi, etc)?

- NO
- SI' *precisare la tipologia* \_\_\_\_\_

**EVENTUALE RICHIESTA DI LIMITAZIONE ALLA NORMALE VIABILITA'**

(*specificare le aree interessate dalle limitazioni ed i relativi orari*)

- Divieto di transito e sosta dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ nella seguente area \_\_\_\_\_
- Divieto di transito e sosta dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ nella seguente area \_\_\_\_\_
- Divieto di transito e sosta dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ nella seguente area \_\_\_\_\_

**EVENTUALI RICHIESTE AL COMUNE**

- patrocinio del Comune di Pandino (**COMPILARE il MODULO PUBBLICATO SUL SITO DEL COMUNE DI PANDINO seguendo il percorso:** <https://www.comune.pandino.cr.it/servizi/servizi-general/patrocinio-comunale>)
- utilizzo del palco di proprietà comunale;
- utilizzo della pedana di proprietà comunale;
- utilizzo di n. \_\_\_\_\_ sedie di proprietà comunale
- utilizzo di n. \_\_\_\_\_ tavoli di proprietà comunale;
- utilizzo di n. \_\_\_\_\_ treppiedi in legno per esposizioni, di proprietà comunale;
- utilizzo di n. \_\_\_\_\_ griglie metalliche nere per esposizioni, di proprietà comunale;
- utilizzo di n. \_\_\_\_\_ griglie metalliche cromate per esposizioni, di proprietà comunale;
- utilizzo di n. \_\_\_\_\_ transenne/segnaletica mobile verticale di proprietà comunale (*oltre quelle previste per la chiusura delle strade*)



presenza di personale della Polizia Locale (*specificare il periodo e motivare la richiesta*):

\_\_\_\_\_

allaccio all'impianto elettrico

allaccio alla rete di approvvigionamento idrico e fognario

Altre richieste (*specificare*) \_\_\_\_\_

### CARATTERISTICHE (descrivere o allegare planimetria)

aree destinate a parcheggi anche provvisori (*indicare via e piazza*)

aree destinate a parcheggi per diversamente abili (*indicare via e piazza*)

posizionamento servizi igienici (anche per diversamente abili) \_\_\_\_\_

### ATTIVITA' COLLATERALI

vendita (*specificare la tipologia di OPERATORI presenti*) \_\_\_\_\_  
e il numero indicativo degli operatori commerciali partecipanti \_\_\_\_\_

somministrazione di alimenti e bevande

somministrazione o vendita di prodotti tipici enogastronomici, della cultura e dell'artigianato locale

svolgimento di pubblico spettacolo (*specificare*)

Altro (*specificare*)

### **Informativa resa all'interessato per il trattamento dei dati personali**

Con riferimento ai dati personali acquisiti dal Comune di Pandino :

il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha la finalità di provvedere all'espletamento del servizio richiesto;

sono raccolti dall'ente erogatore della prestazione ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il servizio richiesto;

il trattamento dei Vostri dati sarà effettuato dagli incaricati del servizio Entrate ed Attività Economiche e dagli altri incaricati e responsabili individuati nel D.P.S.

i dati non saranno diffusi

le eventuali comunicazioni effettuate si riferiscono agli obblighi di legge

il conferimento dei dati personali relativi al trattamento in parola ha natura facoltativa.

l'eventuale, parziale o totale, rifiuto di rispondere comporterà, tuttavia, l'impossibilità di perseguire le finalità indicate.

All'atto della cessazione per qualsivoglia ragione del rapporto in essere, conserveremo i dati suddetti esclusivamente per le seguenti finalità:

- riscontro richieste di enti e autorità per verifica degli adempimenti di legge
- riscontro Sue richieste di accesso e/o verifica.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Comune di Pandino, Titolare del trattamento dati, per esercitare i suoi diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.196/03.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Allegato: PLANIMETRIE arena interna**